




## Inhalt

1.1.	Vorbemerkung .....	2
1.2.	Vorarbeiten .....	2
1.2.1.	Jahreswechsel durchführen .....	2
1.2.2.	Folgeschuljahr.....	3
1.2.3.	Kontrolle .....	3
1.2.3.1.	Klassen .....	3
1.2.3.2.	Schulformkennzahl.....	3
1.2.3.3.	Ereignisse.....	3
1.2.3.4.	SchülerInnenlaufbahn.....	3
1.2.3.5.	Gruppen (DFKL, Religion, GTS) .....	3
1.3.	Stellenplan Schülerzahlen – SORG (Schulorganisation) .....	4
1.3.1.	vorläufiger Stellenplan .....	4
1.4.	Schulspezifischen Parameter Religionsunterricht.....	4
1.5.	berechnen .....	4
1.5.1.	bearbeiten.....	5
1.6.	rekonstruieren (nur bei Bedarf) .....	6
1.6.1.	Welche Kategorien müssen befüllt werden?.....	6
1.6.1.1.	Schülerzahlen (Schulstufe) .....	6
1.6.1.2.	SchülerInnen pro Klasse .....	7
1.6.1.3.	Deutschförderung .....	8
1.6.1.4.	Ganztägige Schulformen .....	9
1.6.1.5.	Glaubensgemeinschaften.....	9
1.6.1.6.	Bestätigung und Freigabe.....	10
2.	Häufige Fehlermeldungen und deren Lösung .....	11
2.1.	Unerwarteter Fehler .....	11
2.2.	Keine Schülerzahlen .....	11
2.3.	Keine Religionsgruppen vorhanden.....	11
2.4.	Fehlermeldungen bei Religionsgruppen .....	12
2.4.1.	Fehlermeldung 1: Gruppen mit anderen Konfessionen .....	12
2.4.2.	Fehlermeldung 2: Gruppen ohne SchülerInnen .....	13
2.4.3.	Fehlermeldung 3: Zu wenige Schüler*innen in einer Religionsgruppe .....	14
2.5.1.	Fehlermeldung bei Deutschfördergruppen .....	14
2.5.2.	 Fehlermeldung bei Deutschförderklassen .....	15
2.6.	Fehlermeldung: wenn keine Schulart erkannt wird .....	15

## 1.1. Vorbemerkung

Der vorläufige "Stellenplan" dient zur Datenmeldung von Schüler\*innenzahlen ans Ministerium und zur Ermittlung der voraussichtlichen Lehrerplanstellen. Die durch Sokrates berechneten bzw. händisch korrigierten Zahlen sind NICHT IN STEIN GEMEISSELT. Sie entsprechen dem aktuellen Wissensstand und weichen möglicherweise in Teilbereichen von den tatsächlichen Schüler\*innenzahlen im Herbst und von den Zahlen der Bedarfserhebung (Excel) ab.

## 1.2. Vorarbeiten

### 1.2.1. Jahreswechsel durchführen

Es steht eine eigene [Anleitung](#) zur Verfügung.

- (Folgeschuljahr anlegen) = nächstes SJ
- Planungsjahr anlegen = übernächstes SJ
- (Folge)klassen pflegen
- Schüler in andere Schule = welche SchülerInnen verlassen die Schule  
*Dieser Punkt kann selbstverständlich auch erst später abgearbeitet werden.*
- Jahreswechsel durchführen

- Klassen kopieren (ohne die Abschlussklassen)

Beim Kopieren der Klassen werden KEINE Schülerinnen übernommen.

- Die ersten Klassen MIT dem Haken „Daten beibehalten“ kopieren.  
Dies gilt in der Regel auch bei nieder organisierten Schulen und PTS.

The screenshot shows the 'Klasse definieren' (Define Class) interface. On the left is a navigation tree with 'Klassen kopieren' selected. The main area contains a table 'Liste der Klasse' with columns: Name, Von, Bis, and a checkbox. The table lists classes 1a through 3a. Class 1a is selected, and its 'Daten beibehalten' checkbox is checked. To the right, there are dropdowns for 'Nächstes Schuljahr' (2021/22) and 'Klassengruppe' (- keine Auswahl -). At the bottom right, 'Anlegen' and 'Abbrechen' buttons are visible, with 'Anlegen' circled in red.

- 1. Klassen UND restliche Klassen (ohne Abschlussklassen) OHNE Haken „Daten beibehalten“ kopieren.

This screenshot is similar to the previous one but shows a different selection. In the 'Liste der Klasse' table, classes 1a, 1b, 2a, 2b, 3a, and 3b are selected. The 'Daten beibehalten' checkbox for class 1a is now unchecked. The 'Anlegen' button at the bottom right remains circled in red.

- Schüler in andere Schule
- Klasseneinteilung nächstes SJ
  - Wenn möglich die Funktion „Berechnen“ verwenden (automatische Erhöhung der Schulstufe, Einteilung in Folgeklasse, ...)
  - Schüler\*innen, die nicht berechnet werden können/sollen (z.B. Repetenten, freiwillige Wiederholer\*innen, ...) müssen „Zugeordnet“ werden.
- Gruppen kopieren
  - Es ist sinnvoll alle Gruppen zu kopieren, die im Folgeschuljahr wieder geführt werden (Religionsgruppen, GTS-Gruppen, ...)
  - „Gruppen inklusive Schüler\*innen kopieren“ macht Sinn, wenn sich die Gruppenmitglieder nicht erheblich vom aktuellen SJ unterscheiden. Eine spätere Änderung der Gruppenmitglieder im Folgejahr ist möglich!
  - Um eine (wahrscheinlich) ähnliche Gruppenmitgliederzahl bei den GTS-Gruppen im Folgejahr für die Stellenplanberechnung zu erhalten, werden auch diese Gruppen MIT Schüler\*innen kopiert. Es gibt eigene [Anleitungen](#) für die richtige Anlage von GTS-Gruppen.
  - „Gruppen mit Logik kopieren“ sorgt dafür, dass die Gruppen im nächsten Schuljahr um eine Schulstufe erhöht werden (**Achtung:** Es wird auch die Gruppenbezeichnung geändert).

### 1.2.2. Folgeschuljahr

Für das nachfolgende SJ müssen ...

- die ersten Klassen (falls noch nicht geschehen) händisch angelegt werden ([Anleitung](#) Klassen und Gruppen).
- Neu in die Schule eintretende Schüler\*innen sollen ...
  - bei bereits bekannter Zuordnung den Klassen und Religionsgruppen zugeordnet werden.
  - bei unsicherer Zuordnung keiner Klasse (und somit auch keiner R-Gruppe) zugeordnet werden.  
Begründung: Die vorläufige Zuordnung und ev. notwendige „Umschichtung“ im Herbst ist zu zeitaufwändig.
- [bei den Einschreibern die Daten (z.B. Religionsbekenntnis, Adressdaten, ...) aktualisiert werden.]
- **Wichtig** für nieder organisierte Schulen: Schulstufe und Besuchsjahr der Kinder kontrollieren!

### 1.2.3. Kontrolle

#### 1.2.3.1. [Klassen](#)

- BILDOK Klassenbezeichnung
- Standardschulformkennzahl

#### 1.2.3.2. [Schulformkennzahl](#)

Ist die bei den SuS zugewiesene SFKZ korrekt?

#### 1.2.3.3. [Ereignisse](#)

Sind die Ereignisse „außerordentlich“ und die Bescheide „SPF“ eingetragen?

#### 1.2.3.4. [SchülerInnenlaufbahn](#)

Sind Schulstufen und von der Klassennorm abweichende SFKZ ( 0100, 0109, ...) korrekt?

#### 1.2.3.5. [Gruppen \(DFKL, Religion, GTS\)](#)

- Sind Gruppenbezeichnungen, Kurznamen und Typ korrekt?
- Ganztagesbetreuung: Wenn Kinder an mehreren Tagen da sind, müssen sie auch in mehreren Gruppen zugeordnet sein.
- DFKL/DFKU: Sind die ao-SuS den richtigen Gruppen zugeordnet (u/m)?
- Religionsgruppen: Sind die richtigen Konfessionen zugeordnet?

### 1.3. Stellenplan Schülerzahlen – SORG (Schulorganisation)

#### 1.3.1. vorläufiger Stellenplan

- Den Jahreswechsel macht man jetzt früher, nicht z.B. erst in den Ferien, weil die Daten für den vorläufigen Stellenplan im Mai benötigt werden.
- Die ungefähre Klassenorganisation fürs kommende Schuljahr sollte bekannt sein.
- An einer PTS hat man in der Regel zu diesem Zeitpunkt noch gar keine Ahnung von den Schüler\*innenzahlen des Folgejahres → in den Spalten der Gesamtzahlen müssen händisch „voraussichtliche“ Zahlen eingetragen werden.

#### 1.4. Schulspezifischen Parameter Religionsunterricht

Religionsunterricht an der eigenen Schule findet statt	Religionsunterricht an der eigenen Schule findet NICHT statt
Parameter-Nr. = 1	Parameter-Nr. = 0

BASISDATEN → Schulspezifische Einstellungen → Parameter pflegen → Kategorie „Stellenplan“

#### 1.5. berechnen

Die durchzuführenden Arbeiten zur Berechnung und Anpassung der SORG-Daten erfolgen im Folgeschuljahr.

NACH der Durchführung des Jahreswechsels muss unbedingt auf das nächste Schuljahr umgestellt werden.

Schuljahr  → Schuljahr

**WICHTIG:** Zu Beginn muss einmal berechnet werden.

# LAUFENDES SCHULJAHR → Stellenplan Schülerzahlen → SORG berechnen/anpassen

SchülerIn: keine Auswahl

Basisdaten | Schuljahresbeginn | **Laufendes Schuljahr** | Beurteilung | Ende des Schuljahres | Auswertungen | Index

SORG  
Kategorie: Schülerzahlen (Schulstufen)

Bilklasse	Klasse	Schulform	Schulstufe	Typ	Schulart	Beginn	Ende	Org	Abschluss	Anz m	Anz w	SPF	MIND	ZSPR	AO
1a	1a	0102	01	S	1					6	9	0		5	5
1a	1a	0109	01	S	1							0			
1a	1a	0102	02	S	1					3	5	0		3	2
1c	1c	0102	01	S	1					3	8	0		3	2
1c	1c	0109	01	S	1							0			
1c	1c	0102	02	S	1					4	7	0		4	2
1p	1p	0102	01	S	1					10	12	0		15	8
1xa	1x	0102	01	S	1					3	3	0			
1xa	1x	0109	01	S	1							0			
1xa	1x	0102	02	S	1					3	2	0		2	1
1xa	1x	0102	03	S	1					6	2	0		3	
1xa	1x	0102	04	S	1					4	2	0		1	
1xb	2x	0102	01	S	1					3	2	0			
1xb	2x	0109	01	S	1							0			
1xb	2x	0102	02	S	1					3	4	0		1	
1xb	2x	0102	03	S	1					4	1	0			
1xb	2x	0102	04	S	1					4	4	0		3	
1xc	3x	0109	01	S	1							0			
1xc	3x	0102	01	S	1					3	4	0			
1xc	3x	0102	02	S	1					3	2	0		1	1
1xc	3x	0102	03	S	1					3	2	0			
1xc	3x	0102	04	S	1					4	2	0		1	
1xd	4x	0109	01	S	1							0			
1xd	4x	0102	01	S	1					2	5	0		1	
1xd	4x	0102	02	S	1					3	2	0		2	2
1xd	4x	0102	03	S	1					2	5	0			
1xd	4x	0102	04	S	1					2	2	0			
1za	1z	0109	01	S	1							0			
1za	1z	0102	01	S	1					5	2	0		1	

Exportieren(XLS) | Speichern | **Berechnen**

2p	2p	0102	02	S	1					9	13	0		14	8
3a	3a	0501	03	S	1					1	0	1			
3a	3a	0102	03	S	1					8	12	0		6	
3a	3a	0101	03	S	1							0			
3p	3p	0102	02	S	1					1	0	0			
3p	3p	0509	03	S	1					1	0	1			
3p	3p	0102	03	S	1					8	7	0		7	1
4a	4a	0102	03	S	1					1	0	0		1	
4a	4a	0102	04	S	1					13	8	0		3	
4p	4p	0101	04	S	1					3	1	0		2	
4p	4p	0102	04	S	1					9	9	0		2	
DFOKLASSE	DFOKLASSE	0109	01	DFK	0					7	3	0		10	10

optional

Exportieren(XLS) | Speichern | **Berechnen**

„Speichern“ ist notwendig, wenn die berechneten Werte manuell angepasst wurden und um eine ev. notwendige Rekonstruktion des Tabellenblattes vornehmen zu können.

## 1.5.1. bearbeiten



**Bevor** Zahlen bei den einzelnen Kategorien händisch angepasst werden, müssen die Kategorien so kontrolliert werden, ob die Gesamtstruktur (insbesondere die SFKZ) stimmen kann.



Bei Bedarf **SOLLEN** händisch die SchülerInnen-Zahlen angepasst werden (z.B. PTS ändert die Gesamtzahlen). Man orientiert sich an den Zahlen des aktuellen und der vergangenen Schuljahre.



Bitte die Neueinschulenden auf alle voraussichtlich geführte Klassen aufteilen und **NICHT** nur einer Klasse zuordnen (führt zu Fehler, weil das Ministerium keine Klassen mit bspw. 80 Schüler\*innen akzeptiert).

SchülerIn: keine Auswahl

Basisdaten | Schuljahresbeginn | **Laufendes Schuljahr** | Beurteilung | Ende des Schuljahres | Auswertungen | Index


SORG  
Kategorie: Schülerzahlen (Schulstufen)

Bilklasse	Klasse	Schulform	Schulstufe	Typ	Schulart	Beginn	Ende	Org	Abschluss	Anz m	Anz w	SPF	MIND	ZSPR	AO
1a	1a	0102	01	S	1					6	9	0		5	5
1a	1a	0109	01	S	1							0			
1a	1a	0102	02	S	1					3	5	0		3	2
1c	1c	0102	01	S	1					3	8	0		3	2
1c	1c	0109	01	S	1							0			
1c	1c	0102	02	S	1					4	7	0		4	2
1p	1p	0102	01	S	1					10	12	0		15	8
1xa	1x	0102	01	S	1					3	3	0			
1xa	1x	0109	01	S	1							0			
1xa	1x	0102	02	S	1					3	2	0		2	1
1xb	2x	0102	01	S	1					3	2	0			
1xb	2x	0109	01	S	1							0			
1xb	2x	0102	02	S	1					3	4	0		1	
1xb	2x	0102	03	S	1					4	1	0			
1xb	2x	0102	04	S	1					4	4	0		3	
1xc	3x	0109	01	S	1							0			
1xc	3x	0102	01	S	1					3	4	0			
1xc	3x	0102	02	S	1					3	2	0		1	1
1xc	3x	0102	03	S	1					3	2	0			
1xc	3x	0102	04	S	1					4	2	0		1	
1xd	4x	0109	01	S	1							0			
1xd	4x	0102	01	S	1					2	5	0		1	
1xd	4x	0102	02	S	1					3	2	0		2	2
1xd	4x	0102	03	S	1					2	5	0			
1xd	4x	0102	04	S	1					2	2	0			
1za	1z	0109	01	S	1							0			
1za	1z	0102	01	S	1					5	2	0		1	

obligatorisch!

Exportieren(XLS) | Speichern | **Berechnen**

## 1.6. rekonstruieren (nur bei Bedarf)

 Eine Rekonstruktion ist nur erforderlich, wenn versehentlich bereits veränderte und gespeicherte Einträge (neu) berechnet worden wären.

LAUFENDES SCHULJAHR → Stellenplan Schülerzahlen → SORG rekonstruieren



Eine Rekonstruktion ohne Angabe der Kategorie (keine Auswahl) rekonstruiert ALLE Tabellenblätter.

### 1.6.1. Welche Kategorien müssen befüllt werden?

#### 1.6.1.1. Schülerzahlen (Schulstufe)

Wurden die Schüler\*innen der 1. Klassen noch nicht zugeordnet, müssen die Zahlen hier händisch ergänzt werden.

Kategorie: Schülerzahlen (Schulstufen) ▾

BilKlasse	Klasse	Schulform	Schulstufe	Typ	Schulart	Beginn	Ende	Org	Abschluss	Anz m	Anz w	SPF	MIND	2SPR	AO
1	Vok	0110	00	S	1							0			
1a	1a	0101	01	S	1					8	3	0		4	1
1b	1b	0101	01	S	1							0			
1b	1b	0101	02	S	1					2	1	0		3	2
1b	1b	0109	02	S	1					0	1	0		1	1
1b	1b	0100	04	S	1					0	1	0		1	
1c	1c	0101	01	S	1							0			
3a	3a	0101	03	S	1					8	12	0		5	
3b	3b	0101	03	S	1					8	11	0		8	
3c	3c	0101	03	S	1					11	9	1		7	
3c	3c	0109	03	S	1							0			
4a	4a	0101	04	S	1					6	12	0		7	
4a	4a	0109	04	S	1							0			
4b	4b	0101	04	S	1					12	8	0		7	
4c	4c	0101	04	S	1					9	11	0		8	
1DFKL	1DFKL	0109	03	DFK	1					0	1	0		1	1
1DFKL	1DFKL	0109	04	DFK	1					1	0	0		1	1

Gruppen vom Typ „Deutschförderklasse“ werden wie eine Klasse dargestellt.

- Die Spalte MIND (Minderheitenschulwesen) bezieht sich auf Kärnten/Burgenland und wird nicht befüllt.
- Die Spalte 2SPR enthält die Anzahl der Kinder mit Erstsprache ≠ Deutsch.



Die Aufschlüsselung nach SFKZ in dieser Kategorie bietet keinen guten Überblick über die gesamten Schüler\*innenzahlen. Dieser gelingt besser in der Kategorie „SchülerInnen pro Klasse“ (nächstes Kapitel).

### Überprüfen:

Wurden die Schülerzahlen korrekt errechnet? Wenn nein, ...

- Schülerzuordnung zu den Klassen kontrollieren.  
LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Wechsel der Klasseneinteilung
- SPF kontrollieren  
LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Ereignisse zuordnen
- Muttersprache kontrollieren.  
LAUFENDES SCHULJAHR → SchülerInnendatenpflege → Grunddaten pflegen
- Ereignis Außerordentlich kontrollieren.  
LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Ereignisse zuordnen

#### 1.6.1.2. SchülerInnen pro Klasse



Diese Kategorie dient **nur** zur **Kontrolle** der Klassenschüler\*innenzahlen. Änderungen bei „SchülerInnen gesamt“ werden **NICHT** übernommen.

SORG				
		Kategorie <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">SchülerInnen pro Klasse</span>		
	BilKlasse	Klasse	SchülerInnen gesamt	Gesamt
1		Vok	<input type="text" value="0"/>	0
1A		1a	<input type="text" value="11"/>	11
1B		1b	<input type="text" value="5"/>	5
1C		1c	<input type="text" value="0"/>	0
3A		3a	<input type="text" value="20"/>	20
3B		3b	<input type="text" value="19"/>	19
3C		3c	<input type="text" value="21"/>	21
4A		4a	<input type="text" value="19"/>	19
4B		4b	<input type="text" value="20"/>	20
4C		4c	<input type="text" value="20"/>	20
<b>Gesamt</b>			135	135

### Überprüfen:

Wurden die Schülerzahlen korrekt errechnet – wenn nein Schülerzuordnung zu den Klassen kontrollieren.

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Wechsel der Klasseneinteilung

### 1.6.1.3. Deutschförderung

SORG									
Kategorie Deutschförderung									
Bilklasse	Klasse	Schulform	Schulstufe	Anzahl Schüler in Deutschförderklassen	Anzahl Schüler in integrativen Deutschförderklassen	Anzahl Schüler in Deutschförderkursen	integrativen Deutschförderkursen	Bezeichnung für Deutschförderkurse	Gesamt
1a	1a	0102	01			5		1DFKU	5
1a	1a	0109	01			1		1DFKU	1
1a	1a	0102	02			2		1DFKU	2
1c	1c	0102	01			2		1DFKU	2
1c	1c	0109	01						0
1c	1c	0102	02			2		1DFKU	2
1c	1c	0501	02						0
1p	1p	0102	01			7		1DFKU	7
1xa	1x	0102	01						0
1xa	1x	0109	01						0
1xa	1x	0102	02			1		1DFKU	1
1xa	1x	0102	03						0
1xa	1x	0102	04						0
1xb	2x	0102	01						0
1xb	2x	0109	01						0
1xb	2x	0102	02						0
1xb	2x	0102	03						0
1xb	2x	0102	04						0
1xc	3x	0109	01						0
1xc	3x	0102	01						0
1xc	3x	0102	02			1		1DFKU	1
1xc	3x	0102	03						0
1xc	3x	0102	04						0
4a	4a	0102	04						0
4p	4p	0101	04						0
4p	4p	0102	04						0
1DFKL	1DFKL	0109	01	10					10
<b>Gesamt</b>				10	0	32	0		42

Ein Schüler mit der SFKZ 0109 darf NIEMALS Mitglied der Gruppe „1DFKU“ sein

Gruppen vom Typ „Deutschförderklasse“ werden wie eine Klasse dargestellt.

Bezeichnung(\*) 1DFKU  
 Kurzname(\*) 1DFKU  
 Schwerpunkt/Kurstyp - keine Auswahl -  
 Langbezeichnung 1DFKU  
 Gegenstandsart Kurs  
 Gegenstand KU\_DF - Deutschförderung  
 LehrerIn  
 Typ Deutschförderkurs

Wenn der Gruppentyp „Deutschförderkurs“, ... ist, dann wird im Feld Bezeichnung der Kurzname der Gruppe übernommen.

Die anderen Bezeichnungen (1DFKL(-i) und 1DFKU-i) MÜSSEN frei bleiben!

mindestens 8 Kinder mit ao./u	weniger als 8 Kinder mit ao./u	mindestens 8 Kinder mit ao./m	weniger als 8 Kinder mit ao./m
<b>verbindliche Gruppenbezeichnungen</b>			
1DFKL	1DFKL-i	1DFKU	1DFKU-i
<b>verbindlicher Typ</b>			
Deutschförderklasse	Deutschförderklasse integrativ	Deutschförderkurs	Deutschförderkurs integrativ



**Überprüfen:** Wurden die Schülerzahlen korrekt errechnet – wenn nein Schülerzuordnung zu den Gruppen kontrollieren.

SCHULJAHRESBEGINN → Klassen und Gruppen → Gruppen pflegen

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Gruppen zuordnen

### 1.6.1.4. Ganztägige Schulformen

SORG											Kurzbezeichnung bei den Gruppeneinstellungen	
Der allfällige Eintrag „J“ entstammt den Daten unter „Klassen pflegen“											Kategorie: Ganztägige Schulform	
Bilklass	Klasse	Schulform	Schulstufe	verschränkt	Unterricht	1 Tag/Woche	2 Tage/Woche	3 Tage/Woche	4 Tage/Woche	5 Tage/Woche	Bezeichnung für GTS-Gruppen	Gesamt
1a	1a	0102	01			1	0	1	1	0	GTS-DO_ILZ,G1,G2,G3,G4	3
1a	1a	0109	01			0	0	0	0	0		0
1a	1a	0102	02			1	0	1	0	0	GTS-DO_ILZ,G1,G2	2
1c	1c	0102	01			0	1	2	0	0	GTS-DO_ILZ,G1,G2	3
1c	1c	0109	01			0	0	0	0	0		0
1c	1c	0102	02			2	0	2	0	0	GTS-DO_ILZ,G1,G2	4
1p	1p	0102	01			15	2	3	0	0	GTS-DO_ILZ,G1,G2,G3,G4	20
1xa	1x	0102	01			0	0	0	0	0		0

Ist die Klassenart 2 einer Klasse (siehe „Klassen pflegen“) „verschränkte GTS“, dann steht in der Spalte „verschränkter Unterricht“ ein **J**. Die Spalte „5 Tage / Woche“ enthält automatisch die Anzahl aller Schüler\*innen der Klasse (aufgeschlüsselt nach SFKZ).

**Überprüfen:** Stimmen die errechneten Werte – wenn nein, Zuordnung zu den Ganztagesgruppen korrigieren.

SCHULJAHRESBEGINN → Klassen und Gruppen → Gruppen pflegen

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Gruppen zuordnen

### 1.6.1.5. Glaubensgemeinschaften

Wurden beim Jahreswechsel die „Gruppen inklusive SchülerInnen“ kopiert, so sollten die Zahlen hier (abgesehen von den Schüler\*innen der 1. Klassen) einigermaßen stimmen und müssen nur noch minimal angepasst werden.

Wurden die Schüler\*innen der 1. Klassen nicht zugeordnet, müssen die Zahlen hier händisch ergänzt werden.

### Religionsunterricht findet statt

SORG																						
Kategorie: Glaubensgemeinschaften																						
Name	Gruppe	kath	islam	altkath	orth	israel	armen-apostol	syr-orth	kopt-orth	EmK	morm	neupostol	buddhist	evang HB	evang AB	freik	Jehov	ALEVI	o.B.	BekGem	Gesamt	
R_1a_ISLAM	1		8																			8
R_1a_KATH	2	12																				13
R_1c_ISLAM	3		5																			5
R_1c_KATH	4	12																				13
R_1p_ISLAM	5		9																			9
R_1p_KATH	6	7																				7
R_14a_ISLAM	7		5																			5
R_13a_KATHa	8	18																				19
R_13a_KATHb	9	16																				17
R_14a_KATHa	10	13																				15
R_14a_KATHb	11	14																				16
R_2a_ISLAM	12		9																			9
R_2a_KATH	13	8																				8
R_2c_ISLAM	14		3																			3
R_23a_KATHa	15	12																				14
R_23a_KATHb	16	10																				10
R_23a3DFK_ISLAM	17		5																			5
R_3a_ISLAM	18		6																			6
R_3a_KATH	19	11																				11
R_3b_ISLAM	20		6																			6
R_3b_KATH	21	8																				8
R_3c_EVANG	22													1	2							3
R_3a3c_ISLAM	23		3																			3
R_4a_ISLAM	24		3																			2
R_4a_KATH	25	15																				15
R_4b_ISLAM	26		3																			3
R_4b_KATH	27	15																				15
R_4a2_ISLAM	28		7																			7
R_4c_KATH	29	10																				11
Gesamt		181	71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	11	0	266

**Überprüfen:** Stimmen die errechneten Schülerzahlen – wenn nein, Religionsbekenntnis und Zuordnung der Schüler\*innen zu den Religionsgruppen korrigieren.

LAUFENDES SCHULJAHR → Schülerinnendatenpflege → Grunddaten pflegen

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Gruppen zuordnen

## Religionsunterricht findet NICHT statt

SORG														
													Kategorie	Glaubensgemeinschaften
Name	Gruppe	kath	islam	altkath	orth	israel	armen-apostol	syr-orth	kopt-orth	EmK	morm	neuapostol		
kein Religionsunterricht	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Gesamt</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Siehe auch: Anleitung [Religionsgruppen](#)

### 1.6.1.6. Bestätigung und Freigabe

**i** Mit der Speicherung der SORG-Daten bestätigt die Schulleitung (Namen der verantwortlichen Person eintragen) die Richtigkeit der Daten (soweit dies vorausschauend möglich ist). **Dieser Schritt ist abschließend durchzuführen - nach der Speicherung sind KEINE Änderungen mehr möglich.** Sollten Fehler passiert sein, ist eine Freigabe durch die Bildungsdirektion erforderlich – bitte um Kontaktaufnahme per Mail mit Tobias Vögel ([tobias.voegel@bildung-vbg.gv.at](mailto:tobias.voegel@bildung-vbg.gv.at)).

SORG				
			Kategorie	Bestätigung und Freigabe
Erläuterung	Benutzername	Freigabe von	Bemerkung	
Daten sind geprüft und korrekt. Mit der Freigabe werden sie gesperrt.	E.Vonach	Name der Direktion	freie Texteingabe möglich	
				Freitext erlaubt
			Exportieren(XLS)	Speichern

SORG				
<b>Ihre Daten wurden gespeichert.</b>				
			Kategorie	Bestätigung und Freigabe
Erläuterung	Benutzername	Freigabe von	Bemerkung	
Daten wurden am 27.04.2020 12:22 geprüft und freigegeben.	E.Vonach	Name der Direktion	freie Texteingabe möglich	
				Freitext erlaubt
			Exportieren(XLS)	Speichern

Die Eingabefelder sind GESPERRT! Neuberechnung nicht mehr möglich → Fehler.

## 2. Häufige Fehlermeldungen und deren Lösung

Nachfolgend sind häufige Fehlermeldungen und die dazugehörigen Lösungsschritte beschrieben.

### 2.1. Unerwarteter Fehler

The screenshot shows the SORG interface with a navigation bar at the top containing tabs: Basisdaten, Schuljahresbeginn, **Laufendes Schuljahr**, Beurteilung, Ende des Schuljahres, Auswertungen, and Index. On the left, a sidebar lists various functions, with 'SORG berechnen/anpassen' selected. The main area displays a red error message: 'Fehler! Ein unerwarteter Fehler ist aufgetreten! Bitte wenden Sie sich an Ihren Administrator!'. Below the message is a dropdown menu for 'Kategorie' set to 'Schülerzahlen (Schulstufen)' and a 'Berechnen' button.

**Lösung:** Erneut auf „Berechnen“ klicken, dann sollten die Daten berechnet und die einzelnen Kategorien befüllt werden.

Falls die Fehlermeldung immer noch erscheint, wurde der Jahreswechsel noch nicht durchgeführt. (Anleitung dazu: <https://sokrates.vobs.at/index.php/board.5.0.html>)

### 2.2. Keine Schülerzahlen

The screenshot shows the SORG interface with the 'Kategorie' dropdown set to 'Schülerzahlen (Schulstufen)'. Below it is a table with the following data:

Typ	BilKlasse	Klasse	Schulart	Beginn	Ende	Org	06-m	06-w	07-m	07-w	08-m	08-w	09-m	09-w	Gesamt
MS	1	1	2			N									0
MS	2	2	2			N									0
MS	3	3	2			N									0
MS	4	4	2			N									0
<b>Gesamt</b>							0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Ursache:** Jahreswechsel wurde nicht vollständig gemacht. Erste Klasseneinteilung für das nächste Schuljahr fehlt.

**Lösung:** Jahreswechsel nochmal kontrollieren bzw. tätigen und danach im neuen Schuljahr den SORG nochmal neu berechnen.

### 2.3. Keine Religionsgruppen vorhanden

The screenshot shows the SORG interface with the 'Kategorie' dropdown set to 'Glaubensgemeinschaften'. Below it is a table with the following data:

Name	Gruppe	kath	islam	altkath	orth	israel	armen-apostol	syr-orth	kopt-orth	EmK	morm	ne
keine Gruppe vorhanden	1											
<b>Gesamt</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

**Ursache:** Es wurden keine Gruppen erstellt bzw. ins nächste Schuljahr kopiert.

**Lösung:** Gruppen ins nächste Jahr kopieren und den SORG neu berechnen.

## 2.4. Fehlermeldungen bei Religionsgruppen

Basisdaten | Schuljahresbeginn | **Laufendes Schuljahr** | Beurteilung | Ende des Schuljahres | Auswertungen | Index

**SORG**

Es sind fehlerhafte Eingaben aufgetreten. Bitte prüfen Sie Ihre eingegebenen Daten. ⓘ

Kategorie

---

**Erläuterung** | **Benutzername** | **Freigabe von**

Daten sind geprüft und korrekt. Mit der Freigabe werden sie gesperrt.

### 2.4.1. Fehlermeldung 1: Gruppen mit anderen Konfessionen

Statlog information			
Feld	Fehler	Alt	Neu
Konfessionen	Glaubensgemeinschaften: 1 kath. Gruppen mit anderen Konfessionen	R_3a_KATH	

**Ursache:** Es wurden SchülerInnen mehrerer Konfessionen einer Religionsgruppe zugeordnet. Es dürfen nicht mehrere Konfessionen einer Religionsgruppe zugeordnet sein.

Basisdaten | Schuljahresbeginn | **Laufendes Schuljahr** | Beurteilung | Ende des Schuljahres | Auswertungen | Ind

**SORG**

Kategorie

Name	Gruppe	kath	islam	altkath	orth	israel	armen-apostol	syr-orth	kop
R_Islam	1		1		1				
R_1a_KATH	2	3							
R_2a_KATH	3	2							
R_3a_KATH	4	2	1						
<b>Gesamt</b>		7	2	0	1	0	0	0	

Ausnahmen:

- Schüler der Konfessionen evangelisch-methodische Kirche (= EMK), evangelische Kirche H.B. und evangelische Kirche A.B. dürfen gemeinsam geführt werden.
- Schüler ohne Bekenntnis (= o.B.) und Schüler von Bekenntnisgemeinschaften (=BekGem) dürfen in Gruppen anderer Konfessionen geführt werden.

**Lösung:** Einer katholisch Gruppe dürfen keine Schüler anderer Konfessionen zugeordnet sein. Die Schüler müssen aus der Gruppe entfernt werden.

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Gruppen zuordnen

## 2.4.2. Fehlermeldung 2: Gruppen ohne SchülerInnen

Statlog information			
Feld	Fehler	Alt	Neu
Anzahl	Glaubensgemeinschaften: 1 Gruppen ohne SchülerInnen	R_2a_KATH	

**Ursache:** Es wurden den Religionsgruppen gar keine SchülerInnen zugeordnet.

Basisdaten	Schuljahresbeginn	Laufendes Schuljahr	Beurteilung	Ende des Schuljahres			
<b>SORG</b>							
Kategorie <input type="text" value="Glaubensgemeinschaften"/>							
Name	Gruppe	kath	islam	alkath	orth	israel	armen-apostol
R_Islam	1	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
R_1a_KATH	2	<input type="text" value="3"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
R_2a_KATH	3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
R_3a_KATH	4	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Gesamt</b>		<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Lösung:** Schüler den Gruppen zuordnen und SORG neu berechnen.

Wird eine Religionsgruppe in einem Jahr nicht geführt, kann die Religionsgruppen entweder gelöscht werden oder der Religionsgruppe wird der Typ „keine Auswahl“ zugeordnet, damit sie beim SORG nicht aufscheint (aber für das nächste Schuljahr erhalten bleibt, falls der Religionsunterricht dann wieder zustande kommt).

**Hinweis:** Sobald die Religionsgruppe wieder verwendet wird muss der Typ „Religion“ wieder ausgewählt werden.

<input checked="" type="checkbox"/>	Klasse	Bezeichnung
<input checked="" type="checkbox"/>	2a	
<input type="checkbox"/>	1a	
<input type="checkbox"/>	3a	
<input type="checkbox"/>	4a	

Bezeichnung(*)	<input type="text" value="R_2a_KATH"/>
Kurzname(*)	<input type="text" value="R"/>
Schwerpunkt/Kurstyp	<input type="text" value="- keine Auswahl -"/>
Langbezeichnung	<input type="text" value="R"/>
Gegenstandsart	<input type="text" value="Pflichtgegenstände"/>
Gegenstand	<input type="text" value="PG_R - Religion"/>
LehrerIn	<input type="text" value="Religion VZ L3 Otto"/>
Typ	<input type="text" value="- keine Auswahl -"/>
Von(*)	<input type="text" value="14.09.2020"/>
Bis(*)	<input type="text" value="09.07.2021"/>
Stunden(*)	<input type="text" value="1.0"/>
Schulstufen	<input type="text" value="01"/>
Raum	<input type="text" value="- keine Auswahl -"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> relevant für Stundenplan
Gruppengröße	<input type="text"/>

### 2.4.3. Fehlermeldung 3: Zu wenige Schüler\*innen in einer Religionsgruppe

Feld	Fehler	Alt	Neu
Glaubensgemeinschaften	Für eine Gruppe müssen mindestens 3 SchülerInnen den Unterricht besuchen.	R_4a_ISLAM	

**Ursache:** Es wurden einer Religionsgruppen zu wenig SchülerInnen zugeordnet.

SORG																			
Kategorie: Glaubensgemeinschaften																			
Name	Gruppe	kath	islam	alkath	orth	israel	armen-apostol	syr-orth	kopt-orth	EmK	morm	neupostol	buddhist	evang HB	evang AB	freikd	jehov	ALEVI	o.
R_1a_ISLAM	1		8																
R_1a_KATH	2	12																	
R_1c_ISLAM	3		5																
R_1c_KATH	4	12																	
R_1p_ISLAM	5		9																
R_1p_KATH	6	7																	
R_1wz_ISLAM	7		5																
R_13z_KATH/a	8	18																	
R_13z_KATH/b	9	16																	
R_14x_KATH/a	10	13																	
R_14x_KATH/b	11	14																	
R_2p_ISLAM	12		9																
R_2p_KATH	13	8																	
R_2x_ISLAM	14		3																
R_23x_KATH/a	15	12																	

**Lösung:** Der Gruppe - wenn möglich - mehr Schüler\*innen zuordnen, andernfalls darf die Gruppe nicht geführt werden (Löschen).

### 2.5.1. Fehlermeldung bei Deutschfördergruppen

Feld	Fehler	Alt	Neu
Deutschförderung	Anzahl AO (1) entspricht nicht Anzahl DFKurs (22).		
Deutschförderung	Anzahl AO (2) entspricht nicht Anzahl Deutschförderung (24).		
Deutschförderung	2 Schüler: Keine DFKL möglich.		
Deutschförderung	Anzahl AO (1) entspricht nicht Anzahl DFKL (2).		

**Ursachen:**

- Schüler\*innen ohne Status „ao“ wurden einer Gruppe 1DFKL(-i) oder 1DFKU(-i) zugeordnet.
- Schüler\*innen mit einer SFKZ 0109 (VS), 0835 (MS), 0578 (ASO), 0455 (PTS) oder 0928 (Statuts.) wurde einer Gruppe 1DFK**U**(-i) zugeordnet.

1c3	3c	0109	02				1			1DFKU		1
-----	----	------	----	--	--	--	---	--	--	-------	--	---

- Schüler\*innen mit einer „regulären“ SFKZ wurden einer Gruppe 1DFKL(-i) zugeordnet.

1DFKL	1DFKL	0102	01		1							1
-------	-------	------	----	--	---	--	--	--	--	--	--	---

## 2.5.2. Fehlermeldung bei Deutschförderklassen



Deutschförderung Schülerzahl in Deutschförderklasse ist nur in Zeilen vom Typ DFK erlaubt: 4p-0109-04

### Ursachen:

- Prüfung, dass Schüler\*innen der Deutschförderklasse nur in der dafür vorgesehenen Klassenzeilen vom Typ DFK erlaubt sind.

### Lösung:

- Es muss eine Gruppe des Typs „Deutschförderklasse“ geben, der zumindest ein Kind zugeordnet wird.
- Die Schüler\*innen der Deutschförderklasse sind dann ausschließlich diesen „Klassenzeilen“ zuzuweisen.

## 2.6. Fehlermeldung: wenn keine Schulart erkannt wird

Statlog information			
Feld	Fehler	Alt	Neu
Schülerzahlen (Schulstufen)	Ungültige Kennzeichnung der Schulart.	1DFKL	

### Ursachen:

- Bei der Gruppe der Deutschförderklasse wurde(n) keine Klasse(n) angehakt, weshalb die Schulart der Deutschförderklasse nicht erkannt wird.

**Lösung:** Unter Gruppen pflegen bei der Gruppe mit Typ „Deutschförderklasse“ eine oder mehrere betroffene Klassen anhaken, speichern und anschließend den SORG neu berechnen.

- Bei der Klasse wurde eine ungültige Schulformkennzahl hinterlegt

**Lösung:** Die Schulformkennzahl der Klasse prüfen, anpassen, speichern und den SORG neu berechnen.