



## Inhalt

|        |   |    |
|--------|---|----|
| 1.     | Vorbemerkungen .....  | 2  |
| 1.1.   | Häuslicher Unterricht, Besuch einer Auslandsschule, ... ..    | 2  |
| 1.2.   | Optional: Stammblatt ausdrucken.....                          | 2  |
| 1.3.   | Optional: Zeugnisübersicht drucken.....                       | 3  |
| 2.     | Schulwechsel während des Schuljahres .....                    | 4  |
| 2.1.   | an eine andere Vorarlberger APS (öffentlich und privat) ..... | 4  |
| 2.2.   | an eine VlbG. Bundesschule.....                               | 5  |
| 2.2.1. | Schulwechsel durchführen .....                                | 5  |
| 2.3.   | an keine APS in Vorarlberg.....                               | 6  |
| 2.3.1. | Kind mit Wohnsitz in Vorarlberg.....                          | 6  |
| 2.3.2. | Kind mit Wohnsitz außerhalb Vorarlbergs in Österreich.....    | 7  |
| 2.3.3. | Kind mit Wohnsitz außerhalb Österreichs.....                  | 8  |
| 3.     | Schulwechsel am Ende des Schuljahres .....                    | 9  |
| 4.     | Aufnahme durch die „Zielschule“ .....                         | 10 |
| 5.     | Welche SchülerInnen haben die Schule verlassen? .....         | 11 |
| 5.1.   | Auswertungen .....  | 11 |
| 5.2.   | fehlerhafte Auswertung .....                                  | 12 |
| 6.     | Datenaustausch mittel Export-Import-File.....                 | 13 |
| 6.1.   | Datenexport (Zubringerschule).....                            | 13 |
| 6.1.1. | Schülerkennzahl ermitteln .....                               | 13 |
| 6.1.2. | Daten exportieren.....  | 13 |
| 6.2.   | Datenimport (Zielschule).....                                 | 14 |

# 1. Vorbemerkungen

## 1.1. Häuslicher Unterricht, Besuch einer Auslandsschule, ...

Alle in Vorarlberg schulpflichtigen Kinder, die

- im Häuslichen Unterricht sind,
  - eine Schule im Ausland,
  - eine (beliebige) Schule in Österreich außerhalb Vorarlbergs
  - oder gar keine der genannten Möglichkeiten (z.B. „Schulverweigerer“) besuchen,
- werden ab dem Schuljahr 2020/21 „stammdatenmäßig“ von den Sekretariaten der Bildungsregionen in der Schule „BD Sonstige Schulpflicht“ gepflegt.
- Dies gilt NICHT für SchülerInnen, die eine Bundesschule in Vorarlberg besuchen.
  - Dies gilt NICHT für SchülerInnen, die in ein anderes Österr. Bundesland oder ins Ausland umgezogen sind.

## 1.2. Optional: Stammblatt ausdrucken

AUSWERTUNGEN → Stammdaten → Stammblatt mit Noten

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten | Schuljahresbeginn | Laufendes Schuljahr | Beurteilung | Ende des Schuljahres | **Auswertungen** | Index

**Suchen**

Familienname  Schulstufe - keine Auswahl -  
Geschlecht - keine Auswahl - Klasse - keine Auswahl -  
Stichtag 20.02.2017 Gruppe - keine Auswahl -

Anzahl der Treffer 147 / ausgewählt 1

Übernehmen Initialisieren Suchen

**Liste der SchülerInnen**

| <input checked="" type="checkbox"/> | KL. | Familienname | Vorname | Geburtsdat. | i |
|-------------------------------------|-----|--------------|---------|-------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2a  |              |         | 21.01.2005  | i |
| <input type="checkbox"/>            | 2b  |              |         | 28.08.2004  | i |
| <input type="checkbox"/>            | 1c  |              |         | 14.02.2006  | i |
| <input type="checkbox"/>            |     |              |         |             | i |

Drucken

- *Wurde der Druck des Stammblattes vergessen und soll nach der Durchführung des Schulwechsels durchgeführt werden, so ist darauf zu achten, dass als Stichtag ein Tag VOR Verlassen der Schule gewählt wird oder der Stichtag entfernt wird!*
- *Beim Stammblatt mit Noten werden nur die Noten des aktuellen Schuljahres ausgedruckt.*



## 2. Schulwechsel während des Schuljahres

Durchzuführen von der „abgebenden“ Schule („Zubringerschule“)

- Nach Beendigung des Abgabevorganges bitte Zielschule informieren!
- Beim Schulwechsel wird grundsätzlich der Laufbahnsatz an der eigenen Schule mit dem Austrittsdatum beendet. In der Regel ist es NICHT erforderlich, irgend eine Haken (siehe unten) zu setzen.

zu setzende Haken

|   |   |
|---|---|
| Laufbahn(en) an der eigenen Schule im gewählten Schuljahr löschen | Nur, wenn Kind im aktuellen SJ nicht wirklich an der Schule war oder sich nach sehr kurzer Zeit (vor dem 1. Oktober) abgemeldet hat.  |
| zukünftige Laufbahn(en) an der eigenen Schule löschen             | nur, wenn bereits ein Schuljahreswechsel durchgeführt wurde   |
| Zum Stichtag aktuelle Laufbahn löschen                            | Wenn ein Kind in der zweiten Hälfte im Schuljahr abgemeldet wird, aber die Laufbahn des ersten Semesters unverändert erhalten bleiben soll.<br><b>Hinweis:</b> Der Laufbahnsatz soll bis zum Austrittsdatum erhalten bleiben, also bitte KEINEN Haken setzen. |

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Schulwechsel im Schuljahr

### 2.1. an eine andere Vorarlberger APS (öffentlich und privat)

Bitte KEINESFALLS aus der Liste eine **KIB**-Schule (= Kinderbetreuung) wählen.

The screenshot shows the 'Suchen' (Search) section with filters for 'Familienname', 'Geschlecht', 'Stichtag', 'Schulstufe', 'Klasse', and 'Gruppe'. Below is the 'Liste der SchülerInnen' table:

| <input type="checkbox"/>            | Kl. | Familienname | Vorname   | Geburtsdatum |  |
|-------------------------------------|-----|--------------|-----------|--------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | 4a  |              | Ennio     |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 2b  |              | Zainab    |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 1b  |              | Ammar     |              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1a  |              | Somayah   |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 4b  |              | Dominik   |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 3b  |              | David     |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 1a  |              | Madeleine |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 1a  |              | Zahra     |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 2a  |              | Johanna   |              |  |

The 'Schulwechsel' dropdown menu shows a list of schools, with 'MS Hard, Schule an...' selected. The 'Austritt am' field is set to '06.03.2019'. The 'Zuordnen' button is circled in red.

Annotations in the image:

- "In der Regel werden KEINE Haken gesetzt." (In the regular case, no checkboxes are set.)
- "letzter Tag an der eigenen Schule" (last day at the own school)

Wollen Sie wirklich diese Aktion durchführen?

## 2.2. an eine VlbG. Bundesschule

### 2.2.1. Schulwechsel durchführen

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten Schuljahresbeginn **Laufendes Schuljahr** Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen Index

Suchen

Familienname  
Geschlecht - keine Auswahl -  
Stichtag 11.05.2021

Schulstufe - keine Auswahl -  
Klasse - keine Auswahl -  
Gruppe - keine Auswahl -

Anzahl der Treffer 120 / ausgewählt 1

Übernehmen Initialisieren Suchen

Liste der SchülerInnen Schulwechsel

| <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | KL | Familienname | Vorname | Geburtsdatum |  |
|-------------------------------------|--------------------------|----|--------------|---------|--------------|--|
| <input type="checkbox"/>            |                          | B  |              |         | 30.03.2012   |  |
| <input type="checkbox"/>            |                          | C  |              |         |              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> |                          | F  |              |         |              |  |
| <input type="checkbox"/>            |                          | H  |              |         | 17.10.2007   |  |
| <input type="checkbox"/>            |                          | E  |              |         |              |  |

1 - 35 von 120 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

Schule Bundesschule  
nicht angeführte Schule BORG Egg  
Schulart(\*) Allgemeinbildende höhere  
Laufbahn(en) an der eigenen  
 Schule im gewählten Schuljahr  
löschen  
 zukünftige Laufbahn(en) an der  
eigenen Schule löschen  
 Zum Stichtag aktuelle Laufbahn  
löschen

Austritt am 12.05.2021

Zuordnen

In der Regel werden KEINE Haken gesetzt.

letzter Tag an der eigenen Schule

Ist die Zielschule gelistet, so wird das Feld „Schulart“ automatisch richtig befüllt.

Ist sie nicht in der Auswahl vorhanden, so wird als Zielschule „Extern“ gewählt, dann die „nicht angeführte Schule“ händisch befüllt und zuletzt die Schulart ausgewählt.

- keine Auswahl -

Allgemeinbildende höhere Schule

Allgemeine Sonderschule

Berufsbildende höhere Schule

Berufsbildende mittlere Schule

Berufsvorbereitungsjahr

Landwirtschaftliche Schulen

Lehre

Mittelschule

Polytechnische Schule

Realschule

Sonstige

Volksschule



Da die Bundesschulen nicht dieselbe Datenbank wie die APS verwenden, stehen diesen Schulen die Daten der Kinder nicht automatisch zur Verfügung. Es ist aber möglich, einen [Datenexport](#) durchzuführen und die erzeugte Datei dann an die Zielschule zu übermitteln.

## 2.3. an keine APS in Vorarlberg

### 2.3.1. Kind mit Wohnsitz in Vorarlberg

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Schulwechsel im Schuljahr

|                          |   |
|--------------------------|---|
| BD sonstige Schulpflicht | Kinder mit Wohnsitz in Vlbg., die eine Schule im Ausland besuchen                                   |
|                          | Kinder mit Wohnsitz in Vlbg., die eine Schule in Österreich außerhalb Vlbg. besuchen.               |
|                          | Kinder im Häuslichen Unterricht   |
|                          | Familienschule Rheintal   |
|                          | schulpflichtige Kinder, die nicht im Häuslichen Unterricht und an keiner anderen APS in Vlbg. sind. |

 Die „BD-Schule“ wird von den zuständigen Sekretariaten der Bildungsregionen gepflegt und müssen entsprechend informiert werden.

## 2.3.2. Kind mit Wohnsitz außerhalb Vorarlbergs in Österreich

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Schulwechsel im Schuljahr

The screenshot shows the 'Schulwechsel' application interface. At the top, there are navigation tabs: 'Basisdaten', 'Schuljahresbeginn', 'Laufendes Schuljahr' (selected), 'Beurteilung', 'Ende des Schuljahres', 'Auswertungen', and 'Index'. Below this is a search bar with fields for 'Familienname', 'Geschlecht', 'Stichtag', 'Schulstufe', 'Klasse', and 'Gruppe'. The search results show 'Anzahl der Treffer 165 / ausgewählt 1'. A table titled 'Liste der SchülerInnen' has columns for 'Kl.', 'Familienname', 'Vorname', and 'Geburtsdatum'. A red circle highlights a checkbox in the first column of the table. To the right, there are dropdown menus for 'Schule' (set to 'Extern'), 'Schulart(\*)' (set to 'Mittelschule'), and 'Austritt am' (set to '04.12.2020'). A 'Zuordnen' button is circled in red at the bottom right. Two callout boxes provide instructions: 'In der Regel werden KEINE Haken gesetzt.' and 'letzter Tag an der eigenen Schule'.

In der Auswahl „Extern“ wählen, dann die „nicht angeführte Schule“ händisch befüllt (ev. „unbekannt“ eintragen) und zuletzt die Schulart ausgewählt.

- keine Auswahl -
- Allgemeinbildende höhere Schule
- Allgemeine Sonderschule
- Berufsbildende höhere Schule
- Berufsbildende mittlere Schule
- Berufsvorbereitungsjahr
- Landwirtschaftliche Schulen
- Lehre
- Mittelschule
- Polytechnische Schule
- Realschule
- Sonstige
- Volksschule

### 2.3.3. Kind mit Wohnsitz außerhalb Österreichs

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Schulwechsel im Schuljahr

**Suchen**

Familienname:  Schulstufe: - keine Auswahl -  
 Geschlecht: - keine Auswahl - Klasse: - keine Auswahl -  
 Stichtag: 05.07.2019 Gruppe: - keine Auswahl -

Anzahl der Treffer: 173 / ausgewählt: 1

**Liste der SchülerInnen**

| <input type="checkbox"/>            | KL. | Familienname | Vorname | Geburtsdatum |  |
|-------------------------------------|-----|--------------|---------|--------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | 4a  |              |         | 21.01.2005   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 2b  |              |         | 01.01.2006   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1b  |              |         | 17.06.2006   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 1a  |              |         | 13.01.2007   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 4b  |              |         | 28.08.2004   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 3b  |              |         | 14.02.2006   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 1a  |              |         | 20.08.2006   |  |
| <input type="checkbox"/>            | 1a  |              |         |              |  |
| <input type="checkbox"/>            | 2a  |              |         |              |  |

**Schulwechsel**

Schule: ASO Götzis, ASO Hohenems, ASO Lustenau, ASO Montafon, ASO Rankweil, **Ausland**, BD, BD Auslandsschule, BD Häuslicher Unterricht, BD nicht Vorarlberg

nicht angeführte Schule: Mittelschule München-Sending

Schulart(\*): Mittelschule

Laufbahn(en) an der eignen Sch...  
 gewählten Schuljahr löschen  
 zukünftige Laufbahn(en) an der...  
 löschen  
 Zum Stichtag aktuelle Laufbahn

Austritt am: 06.02.2019

Zuordnen

*In der Regel werden KEINE Haken gesetzt.*  
*letzter Tag an der eigenen Schule*

In der Auswahl „Ausland“ wählen, dann die „nicht angeführte Schule“ händisch befüllt (ev. „unbekannt“ eintragen) und zuletzt die Schulart ausgewählt.

- keine Auswahl -
- Allgemeinbildende höhere Schule**
- Allgemeine Sonderschule
- Berufsbildende höhere Schule
- Berufsbildende mittlere Schule
- Berufsvorbereitungsjahr
- Landwirtschaftliche Schulen
- Lehre
- Mittelschule
- Polytechnische Schule
- Realschule
- Sonstige
- Volksschule

### 3. Schulwechsel am Ende des Schuljahres

Dieser funktioniert genauso, wie der Wechsel während des Schuljahres, es muss aber kein Austrittsdatum gesetzt werden.

ENDE DES SCHULJAHRES → Jahreswechsel → Schüler in andere Schule



Bitte KEINESFALLS aus der Liste eine **KIB**-Schule (= Kinderbetreuung) wählen.

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten | Schuljahresbeginn | Laufendes Schuljahr | Beurteilung | **Ende des Schuljahres** | Auswertungen | Index

**Suchen**

Familienname:  Schulstufe: - keine Auswahl -  
 Geschlecht: - keine Auswahl - Klasse: - keine Auswahl -  
 Stichtag: 11.05.2021 Gruppe: - keine Auswahl -

Anzahl der Treffer: 120 Übernehmen Initialisieren Suchen

**Liste der SchülerInnen**

| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Kl. | Familienname | Vorname | Geburtsdatum | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|-----|--------------|---------|--------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | B   |              |         | 30.03.2012   | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | C   |              |         | 08.11.2013   | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | F   |              |         | 26.04.2011   | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | H   |              |         |              | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | E   |              |         |              | <input type="checkbox"/> |

1 - 35 von 120 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

**Schulwechsel**

Schule: Bundesschule  
 nicht angeführte Schule: BORG Egg  
 Schulart(\*)  
 zukünftige Laufbahn(en) an der  
 zeigen Schule löschen  
 Zum Stichtag aktuelle Laufbahn  
 löschen

Zuordnen

*Haken wird nur gesetzt, wenn ein Kind bereits einen Laufbahnsatz im Folgschuljahr hat.*

Ist die Zielschule gelistet, so wird das Feld „Schulart“ automatisch richtig befüllt.

Ist sie nicht in der Auswahl vorhanden, so wird als Zielschule „Extern“ gewählt, dann die „nicht angeführte Schule“ händisch befüllt und zuletzt die Schulart ausgewählt.

- keine Auswahl -
- Allgemeinbildende höhere Schule
- Allgemeine Sonderschule
- Berufsbildende höhere Schule
- Berufsbildende mittlere Schule
- Berufsvorbereitungsjahr
- Landwirtschaftliche Schulen
- Lehre
- Mittelschule
- Polytechnische Schule
- Realschule
- Sonstige
- Volksschule



Bitte KEINESFALLS aus der Liste eine **KIB**-Schule (= Kinderbetreuung) oder **MaS**-Schule (= Matrikschule) wählen.

## 4. Aufnahme durch die „Zielschule“

SCHULJAHRESBEGINN → SchülerInnenaufnahme → Erste Klasseneinteilung

The screenshot shows a software interface for student admission and class assignment. The top navigation bar includes tabs for 'Basisdaten', 'Schuljahresbeginn', 'Laufendes Schuljahr', 'Beurteilung', 'Ende des Schuljahres', 'Auswertungen', and 'Index'. The 'Schuljahresbeginn' tab is active. On the left, a sidebar menu lists various administrative tasks, with 'Erste Klasseneinteilung' highlighted. The main area is titled 'Suchen' and contains search filters for 'Familienname', 'Geschlecht', and 'Schuljahr'. Below the search filters, it indicates 'Anzahl der Treffer 2 / ausgewählt 1'. A table titled 'noch nicht zugeteilte SchülerInnen' lists two students with their family names, first names, birth dates, and entry dates. The entry date '08.02.2017' is circled in red, and a callout box points to it with the text 'Dieses Eintrittsdatum ist UNERHEBLICH'. To the right, a 'Klasseneinteilung' section shows a table of classes (1a, 1b, 1c, 1d) with columns for 'W', 'M', 'G', and 'MAX'. The '1b' class is selected. At the bottom right, 'Zuordnen' and 'Löschen' buttons are visible, with 'Zuordnen' circled in red.

| noch nicht zugeteilte SchülerInnen  | Familienname | Vorname | Geb.Dat. | Eintritt   |                          |
|-------------------------------------|--------------|---------|----------|------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> |              |         |          | 08.02.2017 | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/>            |              |         |          | 01.01.2000 | <input type="checkbox"/> |

|                                  | Klasse | W  | M  | G  | MAX |
|----------------------------------|--------|----|----|----|-----|
| <input type="radio"/>            | 1a     | 19 | 8  | 27 | 25  |
| <input checked="" type="radio"/> | 1b     | 19 | 8  | 27 | 25  |
| <input type="radio"/>            | 1c     | 10 | 11 | 21 | 25  |
| <input type="radio"/>            | 1d     | 10 | 10 | 20 | 25  |

Mit Eintrittsdatum = Abgabedatum der Zubringerschule  
zu Klassenbeginn = Beginn-Datum der Klasse im SJ  
Ab = aktuelles Datum

## 5. Welche SchülerInnen haben die Schule verlassen?

### 5.1. Auswertungen

AUSWERTUNGEN → Dynamische Suche → (Kategorie) Direktor, (Name der Abfrage) 170 Schüler mit Übertritt

The screenshot shows the 'Auswertungen' (Reports) section of a software interface. The left sidebar contains a tree view with 'Auswertungen' expanded, and 'Dynamische Suche' (Dynamic Search) selected. The main area is divided into several sections:

- Navigation:** A top bar with tabs: 'Basisdaten', 'Schuljahresbeginn', 'Laufendes Schuljahr', 'Beurteilung', 'Ende des Schuljahres', 'Auswertungen' (active), and 'Index'.
- Search Configuration:**
  - Kategorie:** 'Direktor' (dropdown)
  - Name der Abfrage:** '170 Schüler mit Übertritten' (dropdown)
  - Anmerkung:** 'SchülerInnenbezogene Auswertung/Suche der Übertritte' (text area)
  - Klasse:** '- keine Auswahl -' (dropdown)
  - Schulstufe:** '- keine Auswahl -' (dropdown)
  - Datum am:** (empty text field)
- Field Selection:** A list of fields with checkboxes:
  - alle auswählen/abwählen
  - Nummerierung
  - Klasse
  - Familienname
  - Vorname
  - Sprache
  - Geschlecht
  - Geburtsdatum
  - Schuljahr
  - Datum am
  - Schulart
  - Schulwechsel
  - Schülerkennzahl
- Buttons:** 'Speichern', 'Initialisieren', and 'Ausführen' (circled in red).

AUSWERTUNGEN → Dynamische Suche → (Kategorie) Direktor, (Name der Abfrage) 120 Abbrecher

The screenshot shows the 'Auswertungen' (Reports) section of a software interface, similar to the one above but with a different search configuration. The left sidebar is the same, with 'Dynamische Suche' selected. The main area is divided into several sections:

- Navigation:** A top bar with tabs: 'Basisdaten', 'Schuljahresbeginn', 'Laufendes Schuljahr', 'Beurteilung', 'Ende des Schuljahres', 'Auswertungen' (active), and 'Index'.
- Search Configuration:**
  - Kategorie:** 'Direktor' (dropdown)
  - Name der Abfrage:** '120 Abbrecher' (dropdown)
  - Anmerkung:** 'Alle Schüler, die zu Klassenbeginn an der Schule waren, aber zum Klassenende nicht mehr aktiv sind' (text area)
  - Familienname:** (empty text field)
  - Klasse:** '- keine Auswahl -' (dropdown)
- Field Selection:** A list of fields with checkboxes:
  - alle auswählen/abwählen
  - Nummerierung
  - Schulkennzahl
  - Schule
  - Klasse
  - Gültigkeitsbereich von
  - Gültigkeitsbereich bis
  - Schülerkennzahl
  - Familienname
  - Vorname
  - Geburtsdatum
  - Geschlecht
  - Übertritt nach
- Buttons:** 'Speichern', 'Initialisieren', and 'Ausführen' (circled in red).

## 5.2. fehlerhafte Auswertung

Sollte die Auswertung kein befriedigendes Ergebnis liefern, so kann dies am fehlenden Ereignis „Matrik“ – Übertritt nach“ liegen.

LAUFENDES SCHULJAHR → Laufbahnpflege → Ereignisse zuordnen

The screenshot shows a software interface for student management. The top navigation bar includes tabs for 'Basisdaten', 'Schuljahresbeginn', 'Laufendes Schuljahr', 'Beurteilung', 'Ende des Schuljahres', 'Auswertungen', and 'Index'. The 'Laufendes Schuljahr' tab is active. On the left, a sidebar menu lists various functions, with 'Ereignisse zuordnen' selected. The main area is titled 'Suchen' and contains search filters for 'Familienname' (wetz), 'Geschlecht' (- keine Auswahl -), 'Stichtag', 'Schulstufe' (- keine Auswahl -), 'Klasse' (- keine Auswahl -), and 'Gruppe' (- keine Auswahl -). Below the search filters, a table titled 'Liste der SchülerInnen' shows one entry with 'KI' 2b. To the right of the table, there are buttons for 'Übernehmen', 'Initialisieren', and 'Suchen'. Below these buttons, there are dropdown menus for 'Ereigniskategorie' (Matrik) and 'Ereignis' (Matrik Übertritt nach). Below the event selection, there are input fields for 'am/von' (23.11.2017), 'bis', '1. Geschäftszahl', and '2. Geschäftszahl'. An 'Anmerkung' field contains the text 'Größe 802611=>Name der Schule'. At the bottom right, there are buttons for 'Bearbeiten', 'Zuordnen', and 'Löschen', with 'Zuordnen' circled in red.

 Dieses Ereignis sollte eigentlich beim Durchführen eines Schulwechsels automatisch gesetzt worden sein.

## 6. Datenaustausch mittel Export-Import-File

Dieser Datenaustausch kann für Schulen verwendet werden, die Sokrates einsetzen aber nicht dieselbe Datenbank. Das sind APS anderer Bundesländer bzw. alle Bundesschulen.

### 6.1. Datenexport (Zubringerschule)

#### 6.1.1. Schülerkennzahl ermitteln

In einem beliebigen Menüpunkt auf das „i“ des Kindes klicken

Suchen

Familienname  
Geschlecht  
Stichtag

Schulstufe  
Klasse  
Gruppe

Anzahl der Treffer 17

Übernehmen Initialisieren Suchen

Liste der SchülerInnen

| <input checked="" type="checkbox"/> | Klasse | Familienname | Vorname | Geburtsdatum | i |
|-------------------------------------|--------|--------------|---------|--------------|---|
| <input type="checkbox"/>            |        |              |         | 09.03.2011   | i |
| <input type="checkbox"/>            |        |              |         | 24.02.2010   | i |

1 - 17 von 17 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

Bearbeiten

Grunddaten

Norah (0160383)

Ges GebDat SVNr Staatsb. Religion 1.Spr SPF AO  
w 29.11.2010 Österreich röm.-kath. Deutsch -- --

ZMR-Sync-Satz vom 16.02.2016

Adresse:

| Art    | Anrede  | Anschrift (Name) |
|--------|---------|------------------|
| Eltern | Familie |                  |

PLZ Ort Straße Tel1 Tel2 EMail

Laufbahn:

| Klasse | Von        | Bis        | Schulstufe | BJ | Schulform | Stundentafel |
|--------|------------|------------|------------|----|-----------|--------------|
| 1      | 27.05.2020 | 10.07.2020 | 03         | 3  |           |              |
| 2      | 14.09.2020 | 09.07.2021 | 08         | 4  |           |              |

Eindeutige Schüler\*innen-Kennzahl markieren und kopieren.

#### 6.1.2. Daten exportieren

AUSWERTUNGEN → Dynamische Suche → (Kategorie) Schnittstellen / (Name der Abfrage) 300 Schülergrunddaten

SchülerIn - keine Auswahl -

Basisdaten Schuljahresbeginn Laufendes Schuljahr Beurteilung Ende des Schuljahres Auswertungen Index

Auswertungen

Dynamische Suche

Kategorie: Schnittstellen

Name der Abfrage: 300 Schülergrunddaten

Vorlagenart: Benutzervorlage

Hochladen der Vorlage: Durchsuchen... Keine ...wählt.

Anmerkung: Export von Schülergrunddaten für eine Bereitstellung an eine andere (Sokrates Web-)Schule

alle auswählen/abwählen Breite für XLSX/DOCX

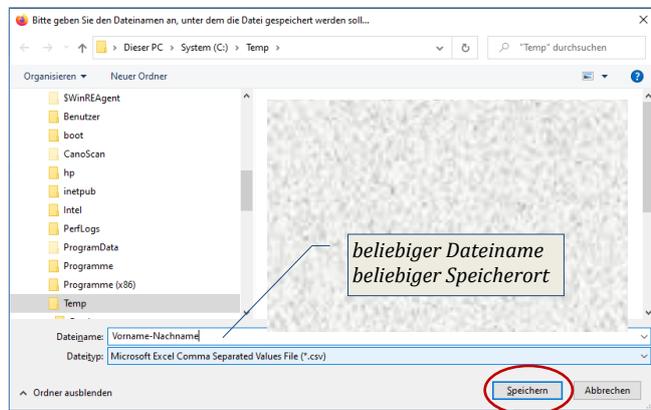
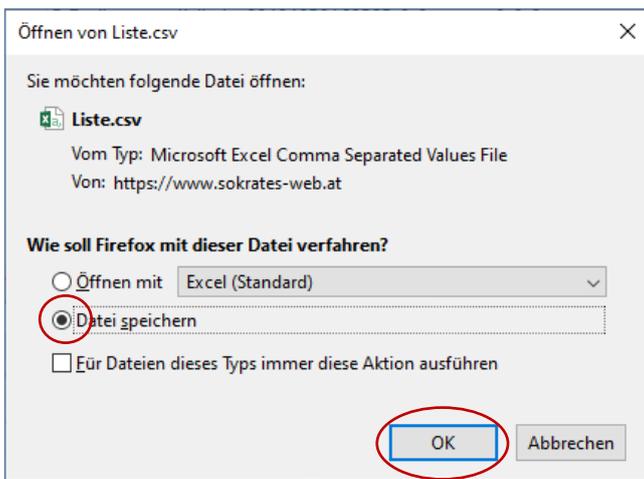
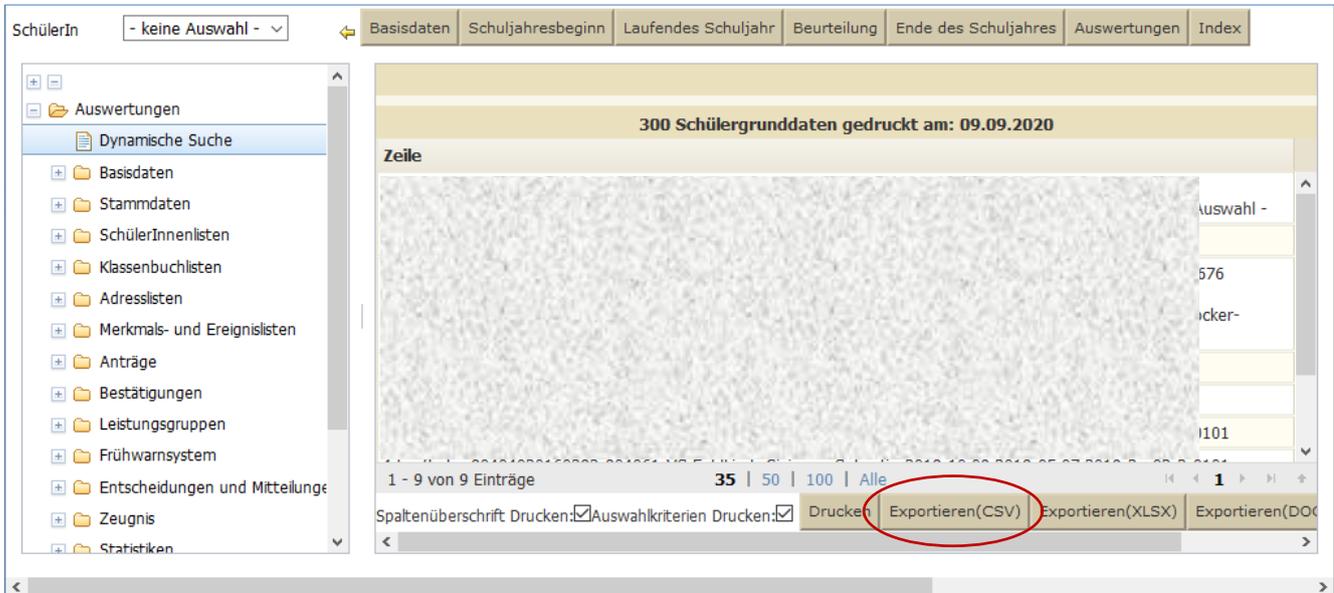
Nummerierung

Zeile

Breite

Schülerkennzahl: 160383

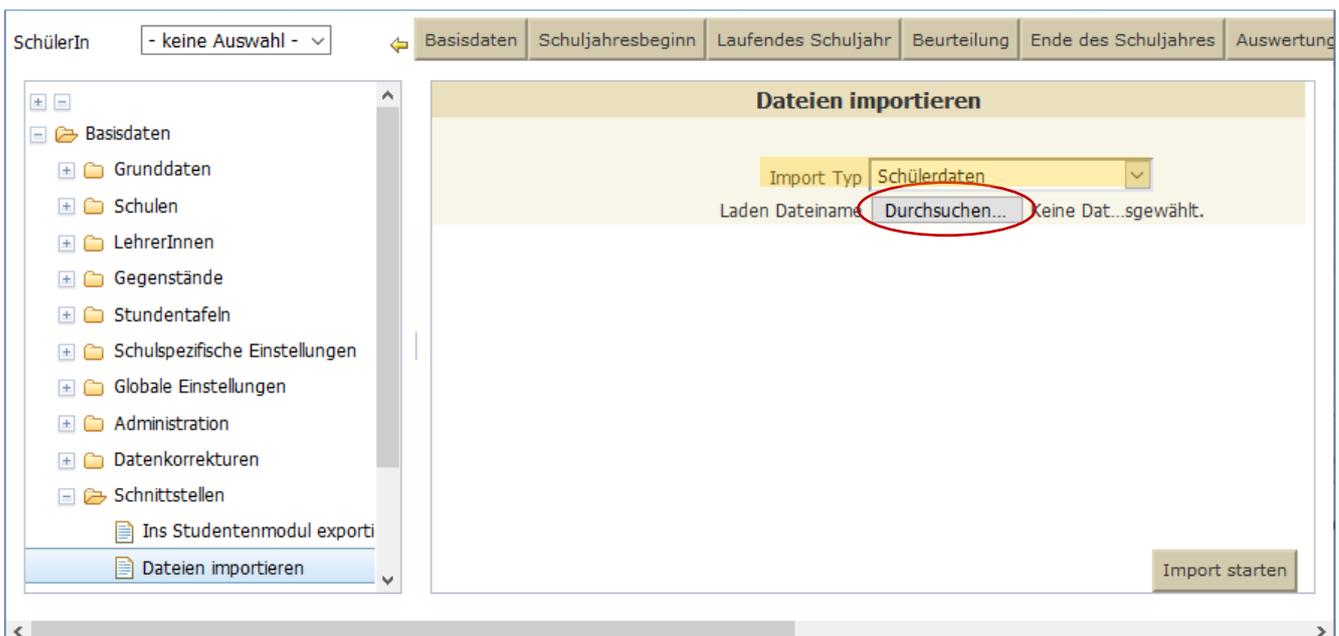
Speichern Initialisieren **Ausführen**

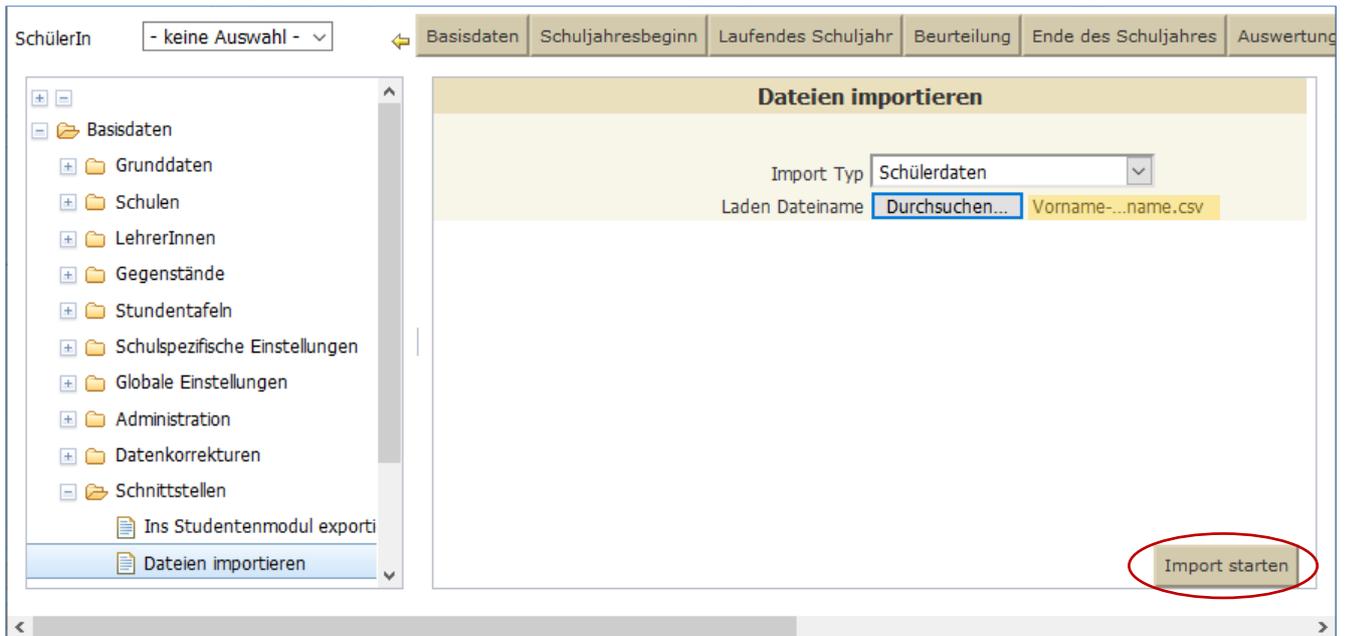
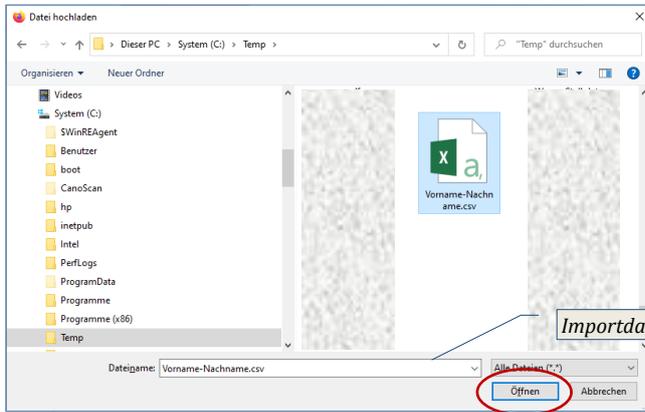


Die gespeicherte Datei kann jetzt in geeigneter Form (**Datenschutz beachten**) an die Zielschule übermittelt werden.

## 6.2. Datenimport (Zielschule)

BASISDATEN → Schnittstellen → Daten importieren





Der importierte Datensatz steht jetzt in der **Ersten Klasseneinteilung** zur Verfügung.